

## GENERALVEREINBARUNG

### AUFTRAGGEBER:

NAME: .....

ADRESSE: .....

.....

---

Wir/ich beauftrage/n hiermit die Firma Magnus Inkasso zur Einbringung unserer Außenstände.

Die jeweiligen Rechnungen können per Post, email oder auch per Telefax übergeben werden.

Weiters akzeptieren wir mit nachstehender Unterschrift, die auf der Rückseite stehenden bzw. uns bekannten Geschäftsbedingungen der Firma Magnus Inkasso.

---

Ort, Datum

---

Firmenmäßige Zeichnung/Unterschrift